

Власні видання

(Інформаційний список літератури)



Очерк истории медицины г. Краматорска 1950-1990 гг. (по материалам местных периодических изданий) [Текст]: краеведческий очерк / сост.: Загребельная А.Н., Рыбальченко А.Л. – Краматорск, 2015. – 60 с.

Новинки літератури [Текст]: рекомендаційний список літератури / уклад.: Победаш Г.А. – Краматорск, 2015.- 20с.



Головна «дитяча» премія в галузі літератури [Текст]: Інформаційно-бібліографічний покажчик/укладач: Победаш Г.А.-2015. - 12с.

Молодежные спортивные субкультуры [Текст]: информационно-библиографический указатель / сост. Победаш Г.А.; ответств. Труш Н.В.-Краматорск, 2015.-19 с.



Да здравствует жизнь (Профилактика вредных привычек) [Текст]: Рекомендательный список литературы /сост.: Победаш Г.А. - Краматорск, 2015. -12 с.



Допомога від стресу [Текст]: Рекомендований список літератури / сост. Побєдаш Г.А. – Краматорськ, 2015. – 11 с.



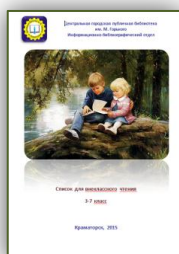
Радимо прочитати [Текст]: Рекомендований список літератури / сост. Побєдаш Г.А. – Краматорськ, 2015. – 12 с.



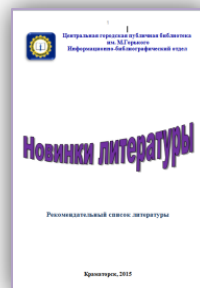
Гимнатсика целительная часть медицины [Текст]: Рекомендательный список литературы / сост. Лисиченко Е.Н. – Краматорск, 2015. – 6 с., ил.



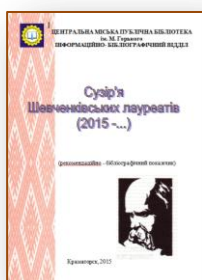
Анотований список літератури для позакласного читання влітку [Текст]: рекомендований список для учнів 5-8 класів / сост.: Лисиченко О.М. – Краматорськ, 2015.- 16 с., іл.



Список для внеклассного чтения [Текст]: 3-7 класс / сост. Лисиченко Е.Н. – Краматорск, 2015. – 12 с., ил.



Новинки літератури [Текст]: рекомендаційний список літератури / сост.: Труш Н.В. - Краматорск, 2015.- 16 с.



Сузір'я Шевченківських лауреатів (2015-...) [Текст]: рекомендаційно-бібліографічний показник / сост.: Побєдаш Г.А. – Краматорськ, 2015.- 8 с., іл.



У світі професій[Текст]: інформаційно-бібліографічний показник / сост. Побєдаш Г.А. – Краматорськ, 2015.- 12 с.

Пам'ятка читача
Як написати реферат?

Реферат (від лат. – «довідковий») – це коротка письмова форма роботи з літературою.

Визначити тему

- тема має бути чітко визначеною, актуальною, цікавою.
- тема має бути цікавою для читача.

Підібрати літературу

- використовувати різні джерела інформації: енциклопедії, газети, журнали, наукові статті, інтернет-ресурси, бібліографічні видання, дисертації тощо.
- розібратися в змісті, критично проаналізувати його.

Оформити реферат

- реферат має бути оформлений відповідно до вимог наукової роботи.
- реферат має бути оформлений відповідно до вимог наукової роботи.

Написати реферат

Система державних чи освітніх установ надає послуги з оформлення рефератів на односторонній аркуші А4.

Пам'ятка читача
Як конспектувати книжку, статтю?

Види конспектів:

- **План-конспект** – це стислий, складений у формі плану переказ прочитаного чи почутого.
- **Текстуальний (цитатний) конспект** – це конспект, створений з уривків оригіналу тексту – цитат.
- **Вільний конспект** – це поєднання висновків, цитат, тез.
- **Тематичний конспект** – це конспект відповіді на поставлене запитання або конспект найважливішого матеріалу теми.
- **Схематичний конспект** – це узагальнені матеріали у вигляді схеми, графіка, таблиць, що дають змогу розкрити сутність предмету дослідження, відомими джерелами даних.

Пам'ятки: «Як написати реферат?»;

«Як конспектувати книжку, статтю?»;

«Як працювати з цитатою?».

Листовка Про Центр адміністративних послуг у м. Краматорську.

ЛИСТОВКА ІНФОРМАЦІЯ
Про Центр адміністративних послуг у м. Краматорську

Центр надає адміністративні послуги з використанням інформаційних технологій: підпорядкованим: виконавчому комітетові, міському голові, заступнику міського голови – Руслану Слесарю, Миколаєвичу.

У Центрі надаються адміністративні послуги працівникам державних підприємств, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, а також фізичним особам, які мають можливість у відділеннях поштової служби за адресами:

- 84301, Мирна, 14*
- 84301, Шкільна, 6*
- 84304, Демідовська, 4*
- 84307, Центральна, 1*
- 84311, Шкільна, 40*
- 84311, Гв. Катемірівців, 10*
- 84323, Вознесенська, 2*

Детальніша інформація – об'єктами заз на офіційному сайті Краматорської міської ради.

<http://www.krm.gov.ua/article/view/382>.*

Інформація та умови отримання послуг на сайті Краматорської міської публічної бібліотеки.

<http://lib.krm.gov.ua/administrativni-poslugi-gorod-tam>.*

Адреса Центру адміністративних послуг у м. Краматорськ: 84313, вул. Б.Хмельницького, 5*

Графік прийому громадян центром надання адміністративних послуг:*

Понеділок, серед., п'ятниця – 9:00 до 16:00.*

Вівторок, четвер – 9:00 до 20:00.*

Субота – з 8:00 до 15:00.*

Без перерви, ввечір - вихідний.*

Пам'ятка читача
Як працювати з цитатою:

1. Цитатою користуються для уточнення власних думок, для їх підтвердження.
2. Для цитування вибирай ті місця, які найточніше виражають головну думку автора.
3. Не можна зловживати цитатами. Посилання на авторитет – це не доказ.
4. Цитата повинна вписуватися так, щоб у ній була закінчена думка автора.
5. Вписувати цитату слід старанно, без заміни слів, з дотриманням всіх розділових знаків, з позначеним пропуском.
6. Кожна цитата береться в лапки.
7. Після цитати вказується джерело: прізвище автора, назва книги, місце і рік видання, номер тому і сторінки.

Бібліотека допоможе в підготовці тематичних списків та підбору літератури

конт. тел. 3-71-43

адреса: Гв. Катемірівців, 16