

# МІСЦЕВОЇ ІНІЦІАТИВИ





# ЯК ПОДАТИ ПРОЕКТ РІШЕННЯ ДО МІСЬКОЇ РАДИ У ПОРЯДКУ МІСЦЕВОЇ ІНІЦІАТИВИ #КРАМАТОРСЬК

Місцева ініціатива – це можливість жителям міста самостійно підготувати проект рішення, який обов'язково розглядається на сесії міської ради. Місцева ініціатива подається для вирішення проблем чи реалізації ініціатив, які належать до повноважень міської ради.



Спочатку визначіть чи потрібне рішення сесії міської ради для вирішення проблеми або реалізації ідеї. Вивчіть проблему та дізнайтеся, який саме орган влади відповідає за її вирішення. З переліком повноважень міської ради можна ознайомитись у ст. 25-26 Законі України «Про місцеве самоврядування в Україні»

За допомогою місцевої ініціативи громадяни можуть внести на розгляд Краматорської міської ради будь-які питання, які відносяться до її компетенції. Наприклад, встановлення дитячого майданчику, ремонт міжбудинкових проїздів, проведення благоустрою скверу чи парку, встановлення вуличного освітлення тощо.



## ЧИМ РЕГУЛЮЄТЬСЯ ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ МІСЦЕВИХ ІНІЦІАТИВ?

1. Стаття 9. Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».
2. Положення «Про місцеві ініціативи у місті Краматорську» від 20.12.2012 № 22/VI-2 (далі – Положення).



# ЯК ПОДАТИ МІСЦЕВУ ІНІЦІАТИВУ ДО КРАМАТОРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ?



## 1 ПРОВЕСТИ ЗБОРИ ТА СТВОРИТИ ІНІЦІАТИВНУ ГРУПУ

Проведіть збори не менше як з 50 членами територіальної громади м. Краматорськ, які досягли 18 років, та розкажіть їм про питання/ідею місцевої ініціативи.

Зареєструйте учасників зборів у реєстраційному листі, у якому мають бути зазначені: ПІБ, поштова адреса, підпис.

Під час зборів потрібно обрати ініціативну групу у кількості не менше 15 осіб та затвердити проект рішення місцевої ініціативи для внесення на розгляд сесії Краматорської міської ради.

Вимоги до підготовки та оформлення проекту рішення містяться у Регламенті Краматорської міської ради, який можна знайти на веб-сайті міської ради. Рекомендуємо Вам ознайомитися з прикладами інших проектів рішень, які розміщені на веб-сайті міської ради: [www.krm.gov.ua/docs/sessija](http://www.krm.gov.ua/docs/sessija).

Надішліть до Краматорської міської ради (у 10-денний термін з дня проведення зборів):

- ▶ повідомлення про створення ініціативної групи та про зміст місцевої ініціативи (повідомлення має містити ПІБ, контакти, серії та номери паспортів всіх членів ініціативної групи та перелік повноважень ініціативної групи;
- ▶ протокол зборів членів громади з створення ініціативної групи;
- ▶ список реєстрації учасників зборів.

Місцева ініціатива може бути внесена також громадською організацією, місцевим осередком політичної партії, органом самоорганізації населення відповідно до Положення.



## 2 ЗІБРАТИ НЕ МЕНШЕ 250 ПІДПИСІВ НА ПІДТРИМКУ МІСЦЕВОЇ ІНІЦІАТИВИ

Ініціативна група має зібрати на підписних листах не менше 250 підписів членів громади, які є дієздатними та досягли 18 років.

Підписні листи повинні містити: ПІБ, рік народження, серію та номер паспортів, домашні адреси підписантів, підпис, дату їх підписання.

Термін збирання підписів не може перевищувати 30 календарних днів від дня повідомлення про створення ініціативної групи.





### 3 ЗАРЕЄСТРУВАТИ ДОКУМЕНТИ У МІСЬКІЙ РАДІ

Для внесення місцевої ініціативи, ініціативна група має, не пізніше 40 календарних днів від дня повідомлення про створення ініціативної групи, подати до міської ради пакет документів:

- ▶ заява про внесення місцевої ініціативи на розгляд ради, підписану всіма членами ініціативної групи (на ім'я міського голови або секретаря Краматорської міської ради);
- ▶ проект рішення;
- ▶ пояснювальну записку до проекту рішення, з необхідними аргументам та додатками (за винятком бюджетного або іншого фінансового обґрунтування);
- ▶ підписні листи з підписами не менше 250 осіб.

Місцева ініціатива реєструється у загальному відділі міської ради за адресою: м. Краматорськ, пл. Миру 2.



### 4 РОЗГЛЯД МІСЦЕВОЇ ІНІЦІАТИВИ

Міський голова в термін, установлений регламентом ради, направляє проект рішення на розгляд відповідним профільним комісіям ради та виконавчим органам ради. Відповідні комісії ради проводять засідання, на яких розглядають проект рішення, за обов'язковою участю членів ініціативної групи та складають висновки в межах своєї компетенції.

Після отримання висновків комісій, незалежно від їх змісту, міський голова включає проект рішення до порядку денного найближчої сесії ради. Ініціативна група доручає одному зі своїх членів виступати на засіданнях комісій та сесійному засіданні ради із доповіддю з питання місцевої ініціативи та відповідати на запитання депутатів.

Після обговорення проекту рішення рада в межах своїх повноважень може:

- ▶ прийняти проект рішення, повністю або за основу;
- ▶ відхилити проект рішення;
- ▶ відправити проект рішення, на доопрацювання за обов'язкової участі ініціативної групи, з обов'язковим винесенням допрацьованого проекту рішення на наступне пленарне засідання ради.



### 5 ОПРИЛЮДНЕННЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРИЙНЯТОГО РІШЕННЯ

Ухвалене рішення щодо місцевої ініціативи оприлюднюється на веб-сайті Маріупольської міської ради: <http://mariupolrada.gov.ua/public-participation>

Копія рішення міської ради надсилається уповноваженому представнику протягом 5 робочих днів після оприлюднення.

Контролюйте і вимагайте здійснення усіх заходів, необхідних для реалізації місцевої ініціативи.





**USAID**  
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ



Краматорська  
міська рада

## ГАРЯЧА ЛІНІЯ З РЕЄСТРАЦІЇ ГРОМАДСЬКИХ ТА БЛАГОДІЙНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ:

- ✉ e-mail: [hotline@ucipr.org.ua](mailto:hotline@ucipr.org.ua)
- ☎ тел.: (044) 227-54-20, (063) 23-47-440
- 🌐 [www.facebook.com/citizensinactionUA](http://www.facebook.com/citizensinactionUA)

Завантажити типові документи можна на порталі  
«Довідник громадського активіста» [WWW.DOVIDNYK.ORG.UA](http://WWW.DOVIDNYK.ORG.UA)

**НЕ ЧЕКАЙ!  
ВИРІШУЙ!  
ДІЙ!**



Публікація цього буклету стала можливою завдяки щедрій підтримці американського народу через Агентство США з міжнародного розвитку (USAID). УНЦПД несе повну відповідальність за зміст буклету, який може не відображати поглядів USAID або Уряду Сполучених Штатів Америки.