**Перелік адміністративних послуг,**

**які надаються управлінням містобудування та архітектури Краматорської міської ради**

Адреса: бул. Машинобудівників, 37, м. Краматорськ, Донецька область, 84313 Тел.: (06264) 5-02-02, факс: (0626)48-55-64,

E-mail: kramarchitec@ukr.net

Режим роботи: Понеділок, четверг - 8.00-17.00; П’ятниця - 8.00-16.45; Перерва: 12.00-12.45.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва послуги | Результат надання адміністративної послуги | Термін виконання адміністративної послуги | Вартість  послуги | Нормативно-правовий акт | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них |
|  | Надання містобудівних умов і обмежень на забудову земельної ділянки | Містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки або Лист про відмову у наданні містобудівних умов та обмежень | 7 робочих днів з дня надходження пакету документів. | Безоплатна | 1. [Закон України від 17.02.2011 №3038-VI "Про регулювання містобудівної діяльності"](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/%D0%BF%D1%80%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB%D1%8E%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%B1%D1%83%D0%B4%D1%96%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%97%20%D0%B4%D1%96%D1%8F%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96) 2. [Закон України від 06.09.2012 № 5203-VI «Про адміністративні послуги»;](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/%D0%BF%D1%80%D0%BE%20%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D1%96%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%96%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3%D0%B8) 3. Наказ міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово - комунального господарства України від 07.07.2011 N 109 «Про затвердження Порядку надання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки, їх склад та зміст» (зі змінами). | 1. Заява 2. Засвідчена в установленому порядку копія документа про право власності (користування) земельною ділянкою; 3. Ситуаційний план (схема) щодо місцезнаходження земельної ділянки (у довільній формі); 4. Викопіювання з топографо-геодезичного плану М 1:2000; 5. Кадастрова довідка з містобудівного кадастру ( у разі наявності); 6. Черговий кадастровий план (витяг із земельного кадастру – за умови відсутності містобудівного кадастру); 7. Фотофіксація земельної ділянки (з оточенням); 8. Містобудівний розрахунок з техніко-економічними показниками запланованого об’єкта будівництва |
|  | Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки | Отримання документу за формою, встановленою Наказом Мінрегіонбуду України від 05.07.2011р. №103, що містить комплекс містобудівних та архітектурних вимог до розміщення і будівництва індивідуального (садибного) житлового, садового, дачного будинку не вище двох поверхів (без урахування мансардного) з площею до 300 квадратних метрів, господарських будівель, споруд, гаражів, елементів інженерного захисту, благоустрою та озеленення на земельній ділянці. | Десять робочих днів з дня надходження пакету документів. | Безоплатна | Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» від 17.02.2011р. № 3038-VI  Порядок видачи будівельного паспорта забудови земельної ділянки, затверджений Наказом Мінрегіонбуду України від 05.07.2011р. №103 | 1. Заява установленої форми заповнюється в управлінні; 2. Засвідчена в установленому порядку копія документа про право власності (користування) земельною ділянкою; 3. Засвідчена в установленому порядку згода співвласників земельної ділянки (житлового будинку) на забудову зазначеної земельної ділянки;  4. Ескіз намірів забудови (місце розташування будівель та споруд  на земельній ділянці, фасади, максимальні відмітки висотності, відстані до сусідніх земельних ділянок);  5. Проект будівництва (за наявності) |
|  | Погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки | Отримання висновку про погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки. | Десять робочих днів з дня одержання заяви та копії проекту землеустрою. | Безоплатна | Земельний кодекс України, Закон України «Про землеустрій» | 1. Заява установленої форм; 2. Завірена розробником копія проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки. |
|  | Укладення договору строкового особистого сервитуту | Рішення виконавчого комітету Краматорської міської ради або письмова відповідь; | Тридцять робочих днів з дня прийняття рішення міської ради про заключення договору особистого строкового сервітуту. | Безоплатна | [Закон України від 17.02.2011 №3038-VI "Про регулювання містобудівної діяльності"](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/%D0%BF%D1%80%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB%D1%8E%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%B1%D1%83%D0%B4%D1%96%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%97%20%D0%B4%D1%96%D1%8F%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96)  [Закон України від 06.09.2012 № 5203-VI «Про адміністративні послуги»;](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/%D0%BF%D1%80%D0%BE%20%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D1%96%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%96%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3%D0%B8)  Порядок розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затверджений Наказом Мінрегіонбуду України від 21.10.2011 N244  Рішення виконкому  від 08.06.2011 № 6/VI-67 "Про затвердження Правил благоустрою території міста Краматорська | - заяву (клопотання), на ім'я Краматорського міського голови, про встановлення обмеження щодо земельної ділянки у вигляді земельного сервітуту, суперфіцію для надання у користування із зазначенням цільового призначення земельної ділянки, місця її розташування (адреси), меж і розміру (площі) земельної ділянки (її частини), на яку поширюється право сервітуту (суперфіцію);    - заяву про дозвіл на обробку персональних даних;  - технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки, на який поширюється право сервітуту (4-й примірник);  - витяг (оригінал) із Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення відповідних відомостей до Державного земельного кадастру;  - витяг (оригінал) із Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстроване право постійного користування земельною ділянкою, щодо якої (її частини) встановлюється сервітут (суперфіцій);  - витяг із технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки (у разі надання ділянки в оренду);  - довідку (оригінал) про розрахунок плати за суперфіцій, земельний сервітут;  - копію попереднього договору про пайову участь у розвитку інфраструктури міста (у разі наміру забудови);  - довідку про банківські реквізити заявника. |
|  | Переведення житлових будинків і житлових приміщень у нежилі для розміщення об’єктів невиробничої сфери | Отримання рішення виконкому міської ради про переведення із житлового фонду в нежитловий для подальшої реконструкції приміщення в установленому законодавством порядку. | 30 робочих днів від дня надходження повного комплекту документів. | Безоплатна | Житловий кодекс Української РСР  Рішення Краматорської міської ради «Про затвердження Порядку переведення житлових будинків і житлових приміщень у нежилі для розміщення об’єктів невиробничої сфери на території Краматорської міської ради» | 1. Заява; 2. Копія паспорта (для фізичних осіб), свідоцтва про реєстрацію фізичної особи – підприємця, свідоцтва про реєстрацію юридичної особи;  3. Копія документа, що підтверджує право власності на житлове приміщення (завірена нотаріально);  4. Копія технічного паспорта на житлове приміщення;  5. Згода мешканців прилеглих квартир при втручанні в елементи спільної власності (прилеглими вважаються квартири, що мають спільні стіни або знаходяться безпосередньо над, чи під приміщенням, яке переводиться в нежитлове);  6. Рішення загальних зборів членів житлово-будівельного кооперативу (якщо інше не передбачене статутом кооперативу) у разі розташування житлових приміщень у будинках житлово-будівельних кооперативів;  7. Рішення загальних зборів об’єднання співвласників багатоквартирного будинку (якщо інше не передбачене статутом об’єднання) у разі створення об’єднання власниками будинку;  8. Довідка про те, що у зазначеному житловому приміщенні мешканці не зареєстровані і фактично не проживають;  9. Технічний висновок спеціалізованої організації, що має відповідну ліцензію, про можливість проведення реконструкції об’єкта з проектною пропозицією улаштування вхідної групи;  10. Погодження балансоутримувача житлового будинку;  11. Копія витягу з протоколу засідання архітектурно – містобудівної ради при управлінні містобудування та архітектури Краматорської міської ради (при розгляді радою проектної пропозиції за зверненням власника). |
|  | Погодження місця розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності | Письмове погодження про відповідність намірів замовника щодо місця розташування ТС | 13 робочих днів з дня надходження пакету документів. | Безоплатна | Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» від 17.02.2011р. № 3038-VI  Порядок розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затверджений Наказом Мінрегіонбуду України від 21.10.2011 N244  Рішення Краматорської міської ради «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Краматорської міської ради» | 1. Заява; 2. Копія свідоцтва про реєстрацію фізичної особи – підприємця, свідоцтва про реєстрацію юридичної особи;  3. Топографо-геодезична основа М 1:500 у графічному та цифровому вигляді, графічні матеріали із зазначенням бажаного місця розташування ТС, виконані замовником у довільній формі на топографо-геодезичній основі М 1:500 кресленнями контурів ТС з прив'язкою до місцевості;  4. Документ, що підтверджує право власності чи користування земельною ділянкою (за наявності). |
|  | Надання дозволу на перепоховання останків померлих | Видача рішення виконавчого комітету Краматорської міської ради про перепоховання останків померлого на інше кладовище | 30 днів, згідно Закону України "Про адміністративні послуги" | Безоплатно | [Конституція України](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80)  [ст.21 Закону України "Про поховання та похоронну справу"](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1102-15)   1. п.2.12 Порядоку утримання кладовищ та інших місць поховань, затвердженого наказом державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 19.11.2003 № 2. п. 6 Державних санітаних правил та норм "Гігієнічні вимоги щодо облаштування і утримання кладовищ в населених пунктах України" ДСанПіН 2.2.2.028-99 Источник: Державні санітарні правила та норми "Гігієнічні вимоги щодо облаштування і утримання кладовищ в населених пунктах України" ДСанПіН 2.2.2.028-99 3. Наказ Міністерства охорони здоров'я України №545 від 08.08.2006 | 1. Заява 2. Лікарське свідоцтво про смерть 3. Висновок місцевого закладу санепідемслужби про можливість ексгумації 4. Дозвіл виконавчого органу відповідної сільської, селищної, міської ради на поховання останків на іншому кладовищі |